

Elenco dei documenti e delle informazioni da consegnare

Questa lista vale unicamente come controllo per la consegna dei documenti di gara ed è obbligatoria ai sensi dell' art. 40, cpv. 3 RLC Pubbl.

Progetto: Comune di Gambarogno
Per tutte le frazioni
FORNITURA DI OLIO COMBUSTIBILE EXTRA LEGGERO

Crociare la casella quale controllo dell'imprenditore per la consegna dei documenti richiesti nell'appalto
 Lasciare libero per la verifica del progettista

Modalità d'inoltro dell'offerta (vedi descrizione CPN 102, pos. 251)			
Per gli offerenti che inoltrano l'offerta secondo la possibilità 1 (con supporti informatici)			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	stampa del capitolato, su carta (senza la distinta dei prezzi); con le schede ed eventuali ulteriori annessi debitamente compilati. E' obbligatorio apporre tutti i timbri e le firme;	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Supporto informatico contenente il file completo con i prezzi unitari ed altre eventuali richieste.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stampa dell' "Elenco prezzi" (SIA), su carta, con la distinta dei prezzi unitari e i relativi importi. Anche questa stampa dovrà essere firmata,	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tutti gli allegati e le dichiarazioni richieste a complemento di quanto sopra sia su carta che in formato .pdf.	
Per gli offerenti che inoltrano l'offerta secondo la possibilità 2 (senza supporti informatici)			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	stampa del capitolato completo (con la distinta dei prezzi) su carta; con schede le schede ed eventuali ulteriori annessi debitamente compilati. Tutte le posizioni devono essere compilate manualmente. E' obbligatorio apporre tutti i timbri e le firme;	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tutti gli allegati e le dichiarazioni richieste a complemento di quanto sopra sia su carta che in formato .pdf.	
Allegati dell'imprenditore			
Documenti d'allegare secondo CPN 102, pos.252			
Art.39 RLC Pubbl Dichiarazioni comprovanti l'avvenuto pagamento di:			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AVS / AI / IPG / AD	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assicurazione perdita di guadagno in caso di malattia	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assicurazione contro gli infortuni (SUVA) o istituto analogo	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cassa pensione (LPP)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contributi professionali	Categoria non assoggettata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Imposte alla fonte	Nessun personale non residente
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Imposte federali	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Imposte cantonali	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Imposte comunali	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Imposta sul valore aggiunto (IVA)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pensionamento anticipato (PEAN)	Categoria non assoggettata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Commissione paritetica - rispetto dei CCL di categoria	Categoria senza CCL
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autocertificazione del rispetto della parità di trattamento uomo donna	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Proposta di completamento misure di sicurezza	Nessuna proposta di completamento
Informazioni dell'imprenditore nel modulo d'offerta			
Informazioni da completare manualmente			
Informazioni determinanti per i criteri d'idoneità			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autocertificazione sul rispetto delle condizioni di lavoro	
Informazioni determinanti per i criteri di aggiudicazione			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Compilazione elenco dei quadri e dei dipendenti	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Compilazione tabella formazione apprendisti	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copia dei contratti di tirocinio	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Compilazione tabella perfezionamento professionale	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copia contratti di tirocinio, AFP, CFP o titoli equivalenti	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copia del contratto di lavoro attualmente in essere con il dipendente in perfezionamento professionale	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Copia, per contratti di lavoro a tempo indeterminato, dalla dichiarazione d'impegno	